

受付月日	担 当

【委託業務(工事)請負業者用】

年 月 日

緑のリサイクルプラント リサイクル製品注文書

所在地
会社名
代表者

下記の通り、リサイクル製品を注文いたします。

委託業務(工事)名					
現場責任者	氏名	印	携帯		
連絡先	TEL		FAX		
購入予定日	年 月 日 頃	購入確定日	年 月 日 午前・午後		
製品名	数量(袋・重量)	単 価 (税抜)	金 額	備 考	
はまっ子ユーキ(袋詰め 10Kg)	袋	273円／1袋			
はまっ子ユーキ(バラ)	Kg	73円／10kg			
生チップ (バラ)	Kg	42円／10kg			
発酵チップ(バラ)	Kg	42円／10kg			
消費税額					
合 計					

【備 考】

1. 注文書の送付期限

製品の準備がございますので、1回の購入数量が「はまっ子ユーキ袋詰」20袋以上の場合は
購入予定日の1週間前(生チップは1ヶ月前、発酵チップは2週間前)までに現場責任者押印済み
注文書をFAXまたはEメールにて送付願います。

記載事項を確認後、本注文書を受付確認書としてFAXまたはEメールにて返送いたします。

2. 注文書記載等の注意事項

- (1) 注文数量は正確にお願いします。
- (2) 購入予定日が未定の場合は、「〇月△旬頃」等の記載でも結構です。

3. その他の連絡事項

- (1) 購入予定日が未定で注文された場合は、購入日が確定次第ご連絡願います。

※ リサイクル製品の受け渡しは「緑のリサイクルプラント内」のみとなりますので、予めご了承ください。

緑のリサイクルプラント管理事務所
横浜市旭区上白根町1142-5
電話:045-958-3028
FAX :045-958-3029
Eメール:midorinorp@y-greenkk.jp
(注文書はPDFにして送付してください)
※原本の提出は不要です